

---

**UTFYLLENDE UTLYSNINGSTEKST**  
**15% Kirketjenerstilling i Gyland med fast ansettelse.**  
**Stillingen kan deles av 2 stk der en er hovedkirketjener**

**Bakgrunn for utlysningen:**

- Vår tidligere kirketjener døde plutselig før jul 2017 og vi har frem til nå hatt en vikaravtale.
- Kirketjener er en viktig funksjon, som i tillegg til det praktiske arbeidet ved gudstjenester og begravelser, også har et stedlig vaktmesteransvar.

**Hvilke kvalifikasjoner ønsker vi?**

- Vi ønsker en ansvarsbevisst og pålitelig person, som er selvstendig og samarbeidsvillig.
- Kirketjener omtales gjerne som «limet» for en kirke og virksomheten der. Det innebærer at det gjøres varierte arbeidsoppgaver som får alt til å henge sammen – også de arbeidsoppgaver som oppstår og som ikke er beskrevet i instruks. Vi ønsker derfor en årvåken person som oppfatter slike behov og tar ansvar for å utføre oppgavene.
- Personlige egenskaper til å være imøtekommende og respektfull overfor alle som kommer til Gyland kirke og Gyland kapell.
- Litt teknisk innsikt i lydsystemer og øvrige kvalifikasjoner som innebærer variert og tilpasset kompetanse som f.eks ordenssans.

**Hvilke arbeidsoppgaver inkluderes i stillingen?**

- Nødvendig for og etterarbeid i tillegg til deltagelse i gudstjenester som i hovedsak skjer annenhver søndag. Det er rett i overkant av 30 gudstjenester pr år. Slik det er nå er halvparten på formiddagstid og den andre halvpart på ettermiddagstid.
- Ringing og deltakelse ved begravelser. Det er normalt cirka 5-10 begravelser pr år. Dersom stillingen kombineres med annet arbeid så kan det være mulig at det med begravelser utgår fra stillingen.
- Ringing og deltakelse ved bryllup. 0-3 pr år.
- Delta ved noen få konserter. Det varierer fra 0-3 konsert pr år.
- Tilsyn og mindre arbeidsoppgaver ved kirkebyggene. Det inkluderer manuell energistyring.
- Lokal brannvernleder under alle arrangement.
- Renhold av kirkebyggene inngår ikke i stillingen.

**Hva kan vi tilby?**

- Ordnete lønns- og arbeidsvilkår iht. gjeldende tariff inkludert 35,5 timers uke.
- Et godt arbeidsfellesskap der vår vedtatte personalpolitikk bygger på medbestemmelse, respekt, kreativitet, selvstendighet og samarbeid.
- En interessant og variert stilling med en selvstendig mulighet til å gjøre arbeidet meningsfullt.
- Det er installert automatisk ringeanlegg slik at det kreves ingen spesielt krevende fysiske egenskaper for å utføre arbeidet.
- Pensjonsordning med medlemskap i Flekkefjord kommunale pensjonskasse iht de til enhver tid gjeldende regler for kirkelig ansatte.

**Formelle forhold**

- Formell arbeidsgiver er Flekkefjord kirkelige fellesråd, der kirkevergen er daglig leder.
- Tiltredelse snarest mulig.

Opplysninger om stillingen fåes ved henvendelse til kirkeverge Stein Jarle Rafoss 48 11 79 99.  
Søknad med kopi av vitnemål og attester, samt referanser, sendes Flekkefjord kirkelige fellesråd,  
Anna Wahls gt 5 – 4400 Flekkefjord innen 15.juni 2018.